

Принято  
Педагогическим советом  
Протокол № 15 от 11.06 2025 г.

Утверждаю  
Директор МБОУ «Бетькинская СОШ  
с углубленным изучением отдельных  
предметов»  
Шул Р.А. Шагимарданова  
Введено приказом  
№ 116 от «11» 06 2025



**Положение**  
**о порядке взаимодействия МБОУ «Бетькинская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан с правоохранительными органами по вопросам профилактики экстремизма**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия МБОУ «Бетькинская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» (далее – Школа) с правоохранительными органами в сфере профилактики экстремизма среди обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Конституцией Российской Федерации;

Федеральным законом от 25.07.2002 №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;

Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Стратегией противодействия экстремизму в Российской Федерации до 2025 года (Утв. Указом Президента РФ от 29.05.2020 №344)

1.3. Цель взаимодействия – обеспечение безопасности образовательного процесса, профилактика вовлечения обучающихся в экстремистскую деятельность.

1.4. Задачи:

1. Своевременное выявление признаков экстремистской деятельности;
2. Оперативное информирование правоохранительных органов;
3. Проведение совместных профилактических мероприятий;
4. Правовое просвещение участников образовательного процесса.

**2. Направления взаимодействия**

2.1. Совместная деятельность включает:

- обмен информацией о фактах распространения экстремистских материалов;
- проведение профилактических бесед с обучающимися;
- организацию лекций и семинаров по правовой тематике;
- участие в межведомственных рейдах и проверках;
- разработку совместных планов профилактических мероприятий.

2.2. Объекты внимания:

- распространение экстремистских материалов среди обучающихся;
- вовлечение несовершеннолетних в экстремистские организации;
- пропаганда идей национальной, расовой или религиозной исключительности;
- использование школьной территории для экстремистской агитации.

**3. Порядок взаимодействия**

3.1. Ответственные лица в Школе:

- директор Школы – общее руководство и координация;
- заместитель директора по воспитательной работе – организация профилактических мероприятий;
- классные руководители – первичный мониторинг и информирование;
- педагог-психолог – психологическая диагностика и коррекция.

3.2. Алгоритм действий при выявлении признаков экстремизма:

3.2.1. Лицо, выявившее признаки экстремизма, обязано:

1. Зафиксировать факт (фото, видео, скриншоты, свидетельские показания);
2. Немедленно сообщить директору Школы или его заместителю;

3. Составить служебную записку с описанием ситуации.

3.2.2. Директор Школы или его заместитель:

1. Оценивает степень угрозы;
  2. При необходимости информирует территориальные органы МВД, ФСБ, прокуратуру;
  3. Организует внутреннее расследование с привлечением психолога;
  4. Принимает меры по недопущению распространения экстремистской информации в Школе.
- 3.3. Формы информирования правоохранительных органов:

- устное сообщение по телефону дежурной части;
- письменное заявление на имя руководителя территориального органа;
- электронное обращение через официальные сайты МВД, ФСБ;
- личное обращение ответственного лица Школы.

#### **4. Совместные профилактические мероприятия**

4.1. Ежегодно составляется план совместных мероприятий, включающий:

- лекции сотрудников правоохранительных органов для обучающихся и родителей;
- тематические классные часы по профилактике экстремизма;
- тренинги по формированию толерантности;
- конкурсы творческих работ антиэкстремистской направленности;
- родительские собрания с участием представителей полиции.

4.2. Ответственные за организацию:

- заместитель директора по воспитательной работе;
- классные руководители;
- школьный психолог.

#### **5. Документация и отчетность**

5.1. Ведется следующая документация:

- журнал учета обращений в правоохранительные органы;
- копии служебных записок и заявлений;
- протоколы совещаний по вопросам профилактики экстремизма;
- планы и отчеты о проведенных мероприятиях.

5.2. Отчетность:

- ежеквартальные отчеты директору Школы;
- ежегодный отчет в Управление образования Тукаевского муниципального района.

#### **6. Права и обязанности участников**

6.1. Школа имеет право:

- запрашивать консультации у правоохранительных органов;
- приглашать сотрудников полиции для проведения профилактических бесед;
- получать информацию о новых формах экстремистской пропаганды.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы.

7.2. Изменения и дополнения вносятся приказом директора на основании анализа эффективности взаимодействия и изменений в законодательстве.

7.3. Контроль за исполнением Положения возлагается на директора Школы.